



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลนาดอกคำ สำนักปลัดเทศบาล งานธุรการ โทร.๐-๔๒๐๓-๙๘๖๕

ที่ ลย ๗๓๒๐๑/.....วันที่ ๗.๗ ตุลาคม ๒๕๕๐

เรื่อง ขอให้รายงานผลการดำเนินการบริการรับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่
ภายในหน่วยงานหรือการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๐

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนาดอกคำ

เรื่องเดิม

อ้างถึง เทศบาลตำบลนาดอกคำ ที่ ๗๓ / ๒๕๕๐ เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่จัดบริการรับเรื่องรา
วร้องทุกข์ของประชาชนให้บริการสาธารณะ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๐ นั้น

ข้อเท็จจริง

งานธุรการ สำนักปลัด ได้สรุปผลการดำเนินการบริการรับเรื่อง ร้องเรียน การปฏิบัติงานหรือการ
ให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๐ ดังนี้

- | | |
|----------------------------------|--------------------------|
| ๑. เว็บไซต์ NADOKKHOM | จำนวน.....ราย.....เรื่อง |
| ๒. ตู้รับเรื่องราวร้องทุกข์ | จำนวน.....ราย.....เรื่อง |
| ๓. ระบบ Call Center | จำนวน.....ราย.....เรื่อง |
| ๔. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโดยตรง | จำนวน.....ราย.....เรื่อง |

รวมทั้งสิ้น.....ราย.....เรื่อง

ข้อเสนอแนะ

เนื่องจากไม่มีผู้มาใช้บริการ เรื่อง ร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายใน
หน่วยงานและการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๐ จึงเห็นควรประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวนิภาภรณ์ สุขมา)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

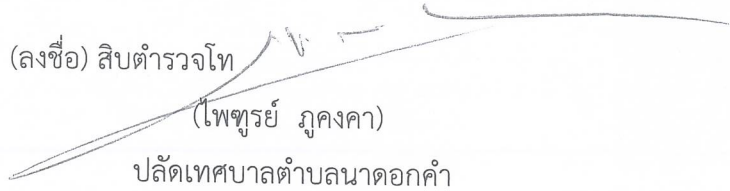
ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....

(ลงชื่อ)

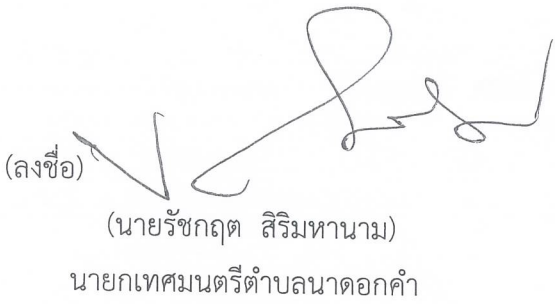
(นายวัชรพงษ์ บุรมย์ชัย)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดเทศบาล.....
.....
.....

(ลงชื่อ) สิบตำรวจโท 
(ไพฑูรย์ ภูคงคา)
ปลัดเทศบาลตำบลนาดอกคำ

ความเห็นนายกเทศมนตรี.....
.....
.....

(ลงชื่อ) 
(นายรัชกฤต สิริมหานาม)
นายกเทศมนตรีตำบลนาดอกคำ