



บันทึกข้อความ

สวนราชการ เทศบาลตำบลนาดอกคำ สำนักปลัด งานบริหารงานทั่วไป

ที่ ลย ๗๓๒๐๑/

วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ ณ จุดบริการ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนาดอกคำ

ตามที่เทศบาลตำบลนาดอกคำ ได้ดำเนินการสำรวจและประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้มารับบริการ ณ จุดบริการ ประจำปี ๒๕๖๓ นั้น

บัดนี้ ได้ครบกำหนด ๑ ปีงบประมาณแล้ว จึงขอส่งรายงานผลการประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการ ณ จุดบริการ ประจำปี ๒๕๖๓ โดยสุมผู้มาใช้บริการจำนวน ๕๐ ราย เพื่อให้คณะกรรมการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นายวัชรพงษ์ บุรมย์ชัย)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- ความเห็น ปลัดเทศบาลตำบลนาดอกคำ

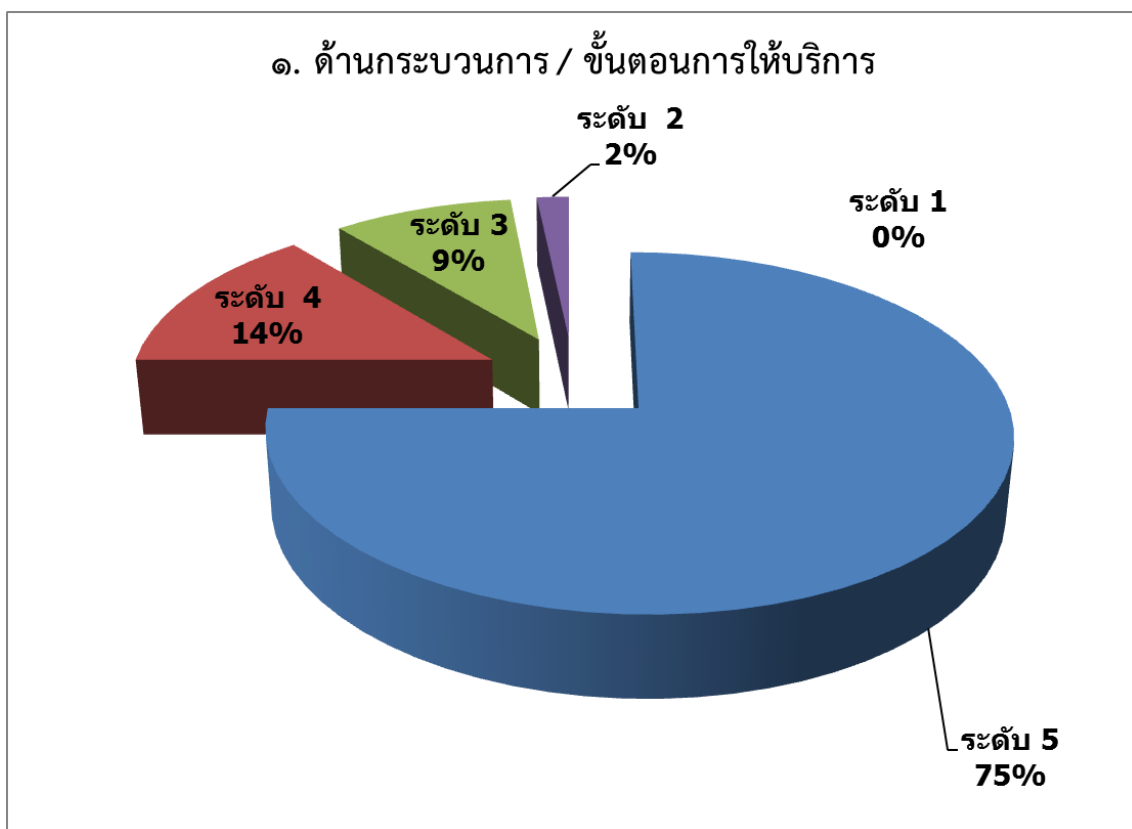
สืบทารวจโท

(ไพฑูรย์ ภูคงคา)
ปลัดเทศบาล

- ความเห็น นายกเทศมนตรีตำบลนาดอกคำ

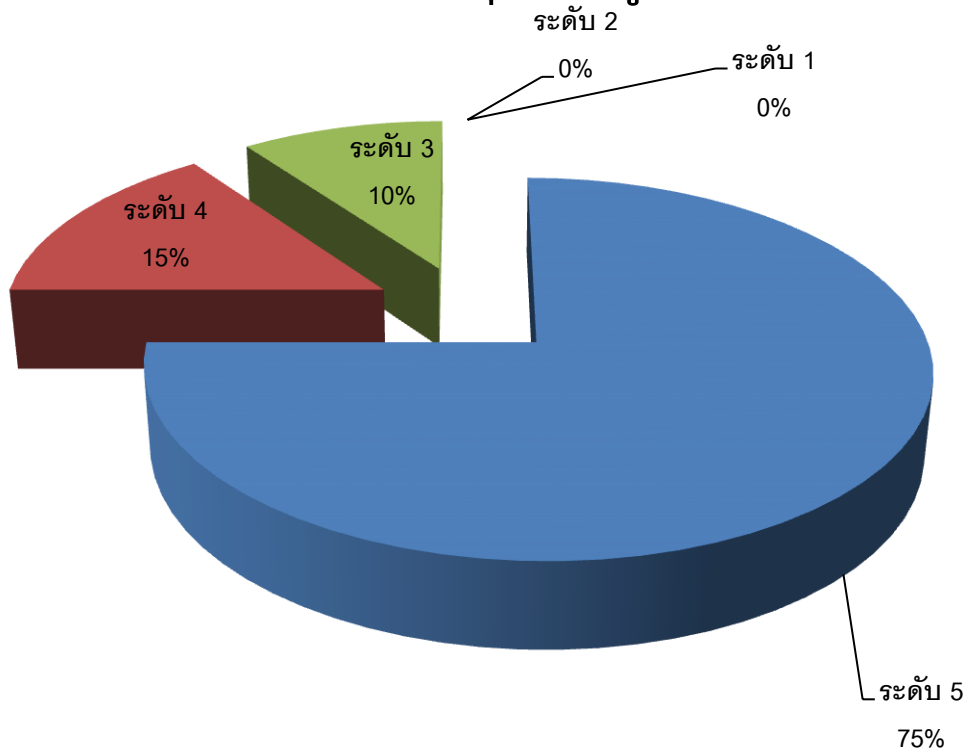
(นายรัชกฤต สิริมหานาม)
นายกเทศมนตรีตำบลนาดอกคำ

| ๑. ด้านกระบวนการ / ขั้นตอนการให้บริการ | ระดับความพึงพอใจ | | | | |
|---|------------------|---------|---------|---------|---------|
| | ระดับ ๕ | ระดับ ๔ | ระดับ ๓ | ระดับ ๒ | ระดับ ๑ |
| ๑.๑ ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อน และมีความคล่องตัว | ๓๐ | ๑๐ | ๑๐ | | |
| ๑.๒ ความรวดเร็วในการให้บริการ | ๔๕ | ๔ | ๑ | | |
| ๑.๓ ความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนในการให้บริการ | ๓๕ | ๑๐ | ๕ | | |
| ๑.๔ ความเป็นธรรมของขั้นตอน วิธีการให้บริการ (เรียงตามลำดับก่อนหลังมี ความเสมอภาคเท่าเทียมกัน) | ๔๕ | ๓ | ๒ | | |
| ๑.๕ ความสะดวกที่รับจากการบริการแต่ละขั้นตอน | ๓๐ | ๑๐ | ๕ | ๕ | |
| ๑.๖ ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสมตรงต่อความต้องการของ ผู้รับบริการ | ๔๐ | ๕ | ๕ | | |
| | ๒๒๕ | ๔๒ | ๒๘ | ๕ | ๐ |



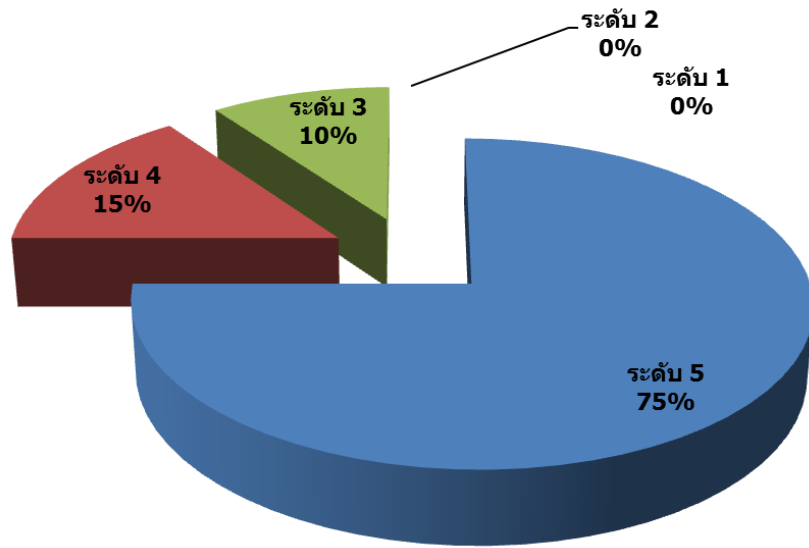
| ด้านเจ้าหน้าที่ / บุคลากรผู้ให้บริการ | ระดับความพึงพอใจ | | | | |
|--|------------------|------------|------------|------------|------------|
| | ระดับ ๕ | ระดับ ๔ | ระดับ ๓ | ระดับ ๒ | ระดับ ๑ |
| ๒.๑ ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ (เป็นมิตร / มีรอยยิ้ม/อภัยยาศัยดี) | ๓๕ | ๑๐ | ๕ | | |
| ๒.๒ ความเหมาะสมในการแต่งกาย บุคลิก ลักษณะท่าทางของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ (แต่งกายสุภาพ เรียบร้อย) | ๔๕ | ๒ | ๓ | | |
| ๒.๓ ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น มีความเต็มใจ และความพร้อมในการให้บริการของเจ้าหน้าที่ | ๓๕ | ๑๐ | ๕ | | |
| ๒.๔ เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น การตอบข้อซักถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำได้เป็นอย่างดี | ๔๐ | ๕ | ๕ | | |
| ๒.๕ เจ้าหน้าที่ให้บริการต่อผู้รับบริการเหมือนกันทุกราย โดยไม่เลือกปฏิบัติ | ๓๐ | ๑๐ | ๑๐ | | |
| ๒.๖ ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ ฯลฯ | ๔๕ | ๓ | ๒ | | |
| | ๒๓๐ | ๔๐ | ๓๐ | ๐ | ๐ |

๒. ด้านเจ้าหน้าที่ / บุคลากรผู้ให้บริการ



| ๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก | ระดับความพึงพอใจ | | | | |
|---|------------------|---------|---------|---------|---------|
| | ระดับ ๕ | ระดับ ๔ | ระดับ ๓ | ระดับ ๒ | ระดับ ๑ |
| ๓.๑ สถานที่ตั้งของหน่วยงาน สะดวกในการเดินทางมารับบริการ | ๓๐ | ๑๐ | ๑๐ | | |
| ๓.๒ ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่จอดรถ ห้องน้ำ โทรศัพท์ สาธารณะ ที่นั่งคอยรับบริการ | ๔๕ | ๔ | ๑ | | |
| ๓.๓ ความสะอาดของสถานที่ให้บริการโดยรวม | ๓๕ | ๑๐ | ๕ | | |
| ๓.๔ “ความเพียงพอ” ของอุปกรณ์ / เครื่องมือในการให้บริการ | ๔๐ | ๕ | ๕ | | |
| ๓.๕ “คุณภาพและความทันสมัย” ของอุปกรณ์ / เครื่องมือ | ๓๐ | ๑๕ | ๕ | | |
| ๓.๖ การจัดสถานที่และอุปกรณ์ความเป็นระเบียบ สะดวกต่อการติดต่อใช้บริการ | ๔๕ | ๓ | ๒ | | |
| ๓.๗ มีป้าย ข้อความบอกจุดบริการ / ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย | ๓๐ | ๑๐ | ๑๐ | | |
| ๓.๘ ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์ / คู่มือและเอกสารให้ความรู้ | ๔๕ | ๓ | ๒ | | |
| | ๓๐๐ | ๖๐ | ๔๐ | ๐ | ๐ |

3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก



แบบสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ

ระดับความพึงพอใจ

๕ = มากที่สุดหรือดีมาก ๔ = มากหรือดี ๓ = ปานกลางหรือพอใช้ ๒ = น้อยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน ๑ = น้อยที่สุดหรือต้องปรับปรุงแก้ไข

* ค่าเริ่มต้น ที่ ๕ = มากที่สุดหรือดีมาก

| ๑. ด้านกระบวนการ / ขั้นตอนการให้บริการ | ๕ | ๔ | ๓ | ๒ | ๑ |
|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| ๑.๑ ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อน และมีความคล่องตัว | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| ๑.๒ ความรวดเร็วในการให้บริการ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| ๑.๓ ความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนในการให้บริการ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| ๑.๔ ความเป็นธรรมของขั้นตอน วิธีการให้บริการ (เรียงตามลำดับก่อนหลังมี ความเสมอภาคเท่าเทียมกัน) | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| ๑.๕ ความสะดวกที่ได้รับจากการบริการแต่ละขั้นตอน | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| ๑.๖ ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสมตรงต่อความต้องการของ ผู้รับบริการ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| ๒. ด้านเจ้าหน้าที่ / บุคลากรผู้ให้บริการ | ๕ | ๔ | ๓ | ๒ | ๑ |
| ๒.๑ ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ (เป็นมิตร / มีรอยยิ้ม/ อธิษาศัยดี) | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| ๒.๒ ความเหมาะสมในการแต่งกาย บุคลิก ลักษณะท่าทางของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ (แต่งกายสุภาพ เรียบร้อย) | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| ๒.๓ ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น มีความเต็มใจ และความพร้อมในการให้บริการของเจ้าหน้าที่ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| ๒.๔ เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น การตอบข้อซักถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำได้เป็นอย่างดี | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| ๒.๕ เจ้าหน้าที่ให้บริการต่อผู้รับบริการเหมือนกันทุกราย โดยไม่เลือกปฏิบัติ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| ๒.๖ ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่รับสินบน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ ฯลฯ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| ๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก | ๕ | ๔ | ๓ | ๒ | ๑ |
| ๓.๑ สถานที่ตั้งของหน่วยงาน สะดวกในการเดินทางมารับบริการ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| ๓.๒ ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่จอดรถ ห้องน้ำ โทรศัพท์ สาธารณะ ที่นั่งคอยรับบริการ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| ๓.๓ ความสะอาดของสถานที่ให้บริการโดยรวม | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| ๓.๔ “ความเพียงพอ” ของอุปกรณ์ / เครื่องมือในการให้บริการ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| ๓.๕ “คุณภาพและความทันสมัย” ของอุปกรณ์ / เครื่องมือ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| ๓.๖ การจัดสถานที่และอุปกรณ์ความเป็นระเบียบ สะดวกต่อการติดต่อใช้บริการ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| ๓.๗ มีป้าย ข้อความบอกจุดบริการ / ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

๓.๘ ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์ / คู่มือและเอกสารให้ความรู้

๔ ความพึงพอใจต่อผลของการให้บริการ

๕ ๔ ๓ ๒ ๑

๔.๑ ได้รับบริการตรงตามความต้องการ

๔.๒ ได้รับบริการที่คุ้มค่า คุ่มประโยชน์

๔.๔ ความพึงพอใจโดยภาพรวมที่ได้รับจากการบริการของหน่วยงาน

๑๘๖๖๙๖ ๑๖๐๖๓

๑๗ ธ ๑๐ ๓.๖๖๑๐๓๑

เบอร์โทรศัพท์:

๐๘๒-๑๙๔๓๙๕๕

อีเมล:

ระดับความพึงพอใจ

5= มากที่สุดหรือดีมาก 4=มากหรือดี 3=ปานกลางหรือพอใช้ 2= น้อยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน 1=น้อยที่สุดหรือต้องปรับปรุงแก้ไข

| | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
|---|----------------------------------|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| 1. ด้านกระบวนการ / ขั้นตอนการให้บริการ | | | | | |
| 1.1 ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อน และมีความคล่องตัว | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 1.2 ความรวดเร็วในการให้บริการ | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 1.3 ความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนในการให้บริการ | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 1.4 ความเป็นธรรมของขั้นตอน วิธีการให้บริการ (เรียงตามลำดับก่อนหลังมี ความเสมอภาคเท่าเทียมกัน) | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 1.5 ความสะดวกที่ได้รับจากการบริการแต่ละขั้น | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 1.6 ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสม ตรงต่อความต้องการของ ผู้รับบริการ | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 2. ด้านเจ้าหน้าที่ / บุคลากรผู้ให้บริการ | | | | | |
| 2.1 ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ (เป็นมิตร / มีรอยยิ้ม / อ่อนโยน) | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 2.2 ความเหมาะสมในการแต่งกาย บุคลิก ลักษณะท่าทาง ของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ (แต่งกายสุภาพเรียบร้อย) | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 2.3 ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น มีความเต็มใจ และความพร้อม ในการให้บริการของเจ้าหน้าที่ | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

- 2.4 เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น การตอบข้อซักถาม
ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำได้เป็นอย่างดี
- 2.5 เจ้าหน้าที่ให้บริการต่อผู้รับบริการเหมือนกันทุกราย โดยไม่เลือกปฏิบัติ
- 2.6 ความซื่อสัตย์สุจริตในกฎระเบียบหน้าที่ เช่น ไม่รับสินบน ไม่หา
ประโยชน์ในทางมิชอบ ฯลฯ

3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

- 3.1 สถานที่ตั้งของหน่วยงาน สะดวกในการเดินทางมารับบริการ
- 3.2 ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่จอดรถ
ห้องน้ำ โทรศัพท์ สาธารณะ ที่นั่งคอยรับบริการ
- 3.3 ความสะอาดของสถานที่ให้บริการโดยรวม
- 3.4 "ความพร้อมเพียง" ของอุปกรณ์ / เครื่องมือในการให้บริการ
- 3.5 "คุณภาพและความทันสมัย" ของอุปกรณ์ / เครื่องมือ
- 3.6 การจัดสถานที่และอุปกรณ์ความเป็นระเบียบ
สะดวกต่อการติดต่อใช้บริการ
- 3.7 มีป้าย ข้อความบอกจุดบริการ / ป้ายประชาสัมพันธ์
มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย
- 3.8 ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์ / คู่มือและเอกสารให้ความรู้

4. ความพึงพอใจต่อผลของการให้บริการ

- 4.1 ได้รับบริการตรงตามความต้องการ
- 4.2 ได้รับบริการที่คุ้มค่า คุ้มประโยชน์
- 4.3 ความพึงพอใจโดยภาพรวมที่ได้รับจากการให้บริการ

ชื่อหน่วยงาน/ศูนย์บริการ

กรมศึกษา ศึกษาพิเศษ

60 ๘ 7 ภาคใต้

เบอร์โทรศัพท์:

อีเมล:

ระดับความพึงพอใจ

5= มากที่สุดหรือดีมาก 4=มากหรือดี 3=ปานกลางหรือพอใช้ 2= น้อยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน 1=น้อยที่สุดหรือต้องปรับปรุงแก้ไข

| | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
|---|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| 1. ด้านกระบวนการ / ขั้นตอนการให้บริการ | | | | | |
| 1.1 ขั้นตอนการให้บริการไม่ยุ่งยากซับซ้อน และมีความคล่องตัว | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 1.2 ความรวดเร็วในการให้บริการ | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 1.3 ความชัดเจนในการอธิบาย ชี้แจง และแนะนำขั้นตอนในการให้บริการ | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 1.4 ความเป็นธรรมของขั้นตอน วิธีการให้บริการ (เรียงตามลำดับก่อนหลังมี ความเสมอภาคเท่าเทียมกัน) | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 1.5 ความสะดวกที่ได้รับจากการบริการแต่ละขั้น | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 1.6 ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสม ตรงต่อความต้องการของผู้รับบริการ | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 2. ด้านเจ้าหน้าที่ / บุคลากรผู้ให้บริการ | | | | | |
| 2.1 ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ (เป็นมิตร / มีรอยยิ้ม / อ่อนโยน) | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 2.2 ความเหมาะสมในการแต่งกาย บุคลิก ลักษณะท่าทาง ของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ (แต่งกายสุภาพเรียบร้อย) | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 2.3 ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น มีความเต็มใจ และความพร้อม ในการให้บริการของเจ้าหน้าที่ | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

- | | | | | | |
|---|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 2.4 เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น การตอบข้อซักถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำได้เป็นอย่างดี | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.5 เจ้าหน้าที่ให้บริการต่อผู้รับบริการเหมือนกันทุกราย โดยไม่เลือกปฏิบัติ | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.6 ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่รับสินบน ไม่หา ประโยชน์ในทางมิชอบ ฯลฯ | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก | | | | | |
| 3.1 สถานที่ตั้งของหน่วยงาน สะดวกในการเดินทางมารับบริการ | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.2 ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่จอดรถ ห้องน้ำ โทรศัพท์ สาธารณะ ที่นั่งคอยรับบริการ | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.3 ความสะอาดของสถานที่ให้บริการโดยรวม | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.4 "ความพอเพียง" ของอุปกรณ์ / เครื่องมือในการให้บริการ | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.5 "คุณภาพและความทันสมัย" ของอุปกรณ์ / เครื่องมือ | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.6 การจัดสถานที่และอุปกรณ์ความเป็นระเบียบ สะดวกต่อการติดต่อใช้บริการ | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.7 มีป้าย ข้อความบอกจุดบริการ / ป้ายประชาสัมพันธ์ มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.8 ความพอใจต่อสื่อประชาสัมพันธ์ / คู่มือและเอกสารให้ความรู้ | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. ความพึงพอใจต่อผลของการให้บริการ | | | | | |
| 4.1 ได้รับความตรงตามความต้องการ | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4.2 ได้รับความคุ้มค่า คุ้มประโยชน์ | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4.3 ความพึงพอใจโดยภาพรวมที่ได้รับจากการให้บริการ | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |